

# COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL

## Séance du lundi 02 juin 2014

**Présent** : Maryse ANNET, Yves BLOT, Agnès CATOIRE, Jean Claude DELORME, Emmanuelle DENIS, Franck DEVELAY, René DUGUÉ, Jean-Guy LEBEAU, Bernard METRAT, Christophe PARAT, Gerhard SCHNEIBEL

**Secrétaire de séance** : Franck DEVELAY

---

Approbation du précédent compte rendu : pas d'observations, accepté à l'unanimité.

Il est ensuite procédé à l'examen des sujets inscrits à l'ordre du jour.

1.           1.           **Achat du matériel informatique**

1 500 € prévus au budget primitif investissement, 2 Devis reçus de Equip Bureau et CMFI pour une unité centrale, un disque dur externe, un ordinateur portable, un pack office Microsoft, un forfait installation / déplacement.

- -Devis de Equip Bureau pour un montant de 2 269,20 € TTC
- -Devis de CMFI pour un montant de 1 447,25 € TTC

En sus a été chiffré un vidéo projecteur par chacun des fournisseurs.

Adopté à l'unanimité par vote à main levée de passer commande à CMFI.

L'achat du vidéo projecteur n'est pas retenu pour l'instant et est envisagé pour le prochain exercice.

1.           2.           **Tarif du photocopieur pour les associations**

Aujourd'hui le contrat de location, qui comprend la fourniture des toners et de la maintenance, fixe le coût unitaire de la photocopie à 0,007 € en N & B et 0,075 € en couleur.

Délibération proposée : par association communale, photocopies N & B illimitées et 1000 copies couleur / ans. Papier non fourni.

Adopté par 10 voix pour et 1 abstention par vote à main levée.

1.           3.           **Commission communale des impôts directs**

Constitution de la commission communale: elle doit comporter 12 membres suivant des critères réglementaires avec 8 titulaires et 8 suppléants ; 24 noms ont été proposés, le directeur des finances désignera 8 titulaires et 8 suppléants.

Proposition de la commission : Bazot Rémy, Blot Yves, Courtois Emmanuel, Delorme Jean Claude, Develay Franck, Garitain Philippe, Métrat Bernard, Lebeau Jean Guy, Combier Lucien, Chavanne Fabienne, Dufour Laurence, Pierre Joël, Annet Maryse, Robin Yves, Montchanin Jean, Catoire Agnès, Gonzalez Salvador Pierre Nathalie, Denis Emmanuelle, Linck Martin, Schneibel Gerhard, Diochon Jean Raymond, Dugué René, Jacob André.

1.           4.           **Frais de déplacement de l'employé communal**

Rappel : si les frais de déplacement sont intégrés dans le salaire ils sont soumis à charges sociales.

Proposition de délibération est faite pour l'attribution d'une prime annuelle de 400 € couvrant forfaitairement les frais de déplacement.

Adopté à l'unanimité par vote à main levée.

Question soulevée à propos de l'assurance : l'employé communal devra se renseigner auprès de son assureur pour connaître les conditions de sa couverture.

Dans l'hypothèse d'un surcoût il sera pris en charge par la commune, ou une assurance complémentaire sera prise directement par la commune via un contrat spécifique.

1. **5. Motion pour le collège de Saint-Gengoux le National**

Présentation d'une motion rédigée par les représentants des parents d'élèves et professeurs élus au conseil d'administration portant sur une demande de renforcement des équipes pédagogiques afin de limiter les effectifs par classe. En effet au regard des effectifs par niveau et de la dotation globale pour la rentrée 2014/2015, les effectifs par classe seront de trente ou plus pour deux niveaux sur quatre.

Motion approuvée à l'unanimité par vote à main levée.

1. **6. Compte rendu de travail des commissions**

Généralités sur la communication du travail des commissions :

Il est décidé de communiquer les comptes rendus des commissions internes auprès de tous les conseillers municipaux.

Comité de Fleurissement :

Toutes les plantations prévues ont été réalisées. En cas d'absence temporaire des personnes en charge de l'arrosage, prévenir la Mairie pour faire procéder à l'arrosage par l'employé communal.

Bilan à tirer à l'automne.

Commission Communication, Gazette communale, site, médias :

Formation suivie par R. Dugué via e-Bourgogne portant sur la réalisation d'un site Web. Le but étant de réaliser un site Web pour la commune.

Réflexion à affiner sur le contenu à présenter sur ce site : informations pratiques (horaires d'ouvertures des divers organismes et services ...) comptes rendus de réunion, formalités administratives ...

Sujet en cours de réflexion.

Edition de la Gazette de Bonnay du mois de Juin distribuée le week-end dernier.

Commission Enfance Jeunesse : 2 propositions

La petite salle située au dessus de la salle communale est mise à disposition des jeunes (13 / 17 ans) de la commune qui auront signé, ainsi que leurs parents, la charte d'utilisation du local (à retirer en mairie).

Proposition également d'organiser à partir de septembre 2014 des loisirs sur les mercredis après-midi. Principe d'organisation par bénévolat des parents et sans inscription. Ce projet s'envisage dans un cadre amical et coopératif, sans engagement juridique de la commune.

Commission Enfance Jeunesse de la Communauté de Communes :

Le compte rendu sera affiché en mairie après rédaction.

Commission Patrimoine :

Dans le cadre de l'inventaire exhaustif du patrimoine qui a été décidé, création de "balades du patrimoine" réservées aux habitants du village. Première "balade" le 08/06: visite de Besanceuil.

Rendez vous suivant le 28/09 : les abords de la Guye, puis le 9 novembre : le bourg de Bonnay. D'autres balades du patrimoine seront organisées en 2015 (St Hyppolite, les calvaires, les fontaines et lavoirs...)

Commission Voirie :

Inventaire et référencement de tous les chemins de Bonnay en cours, suivant les 3 catégories: chemins communaux, chemins ruraux et chemins d'exploitation. Remise à jour sur fond de carte IGN. Il ne sera pas demandé de faire procéder à des travaux cette année par la Communauté de Communes.

Les demandes de travaux seront effectuées sur le prochain exercice communautaire

Précision: chaque commune a droit à son quota de travaux annuel. Si les budgets alloués ne sont pas engagés ils sont capitalisables.

Rebouchage des nids de poules : à partir du mois de juillet un stock d'enrobé à froid sera mis à disposition par la Communauté de Communes. Rebouchage effectué par l'employé communal.

Traversée du Bourg : contacts en cours pour étudier et relancer le dossier de sécurisation de la route de Salornay.

#### Commission Bâtiments :

- Prise de connaissance du PLU par les différents membres de la commission ; plusieurs exemplaires du PLU sont disponibles en Mairie.
- Mise en place d'un outil d'inventaire du bâti communal avec préconisation et hiérarchisation de travaux d'entretien et gros travaux.
- Grenier de la salle communale: pas d'accès existant. A programmer, une intervention avec une nacelle pour vérification de la couverture et traitement du problème récurrent de présence de mouches dans la salle du haut.
- Programmation de petits travaux à prévoir pour l'employé communal lors de la période hivernale creuse.
- Exposé du projet d'aménagement de la cabane des jonquilles (propriété de la commune) proposé par le Foyer Rural. Coût des travaux à préciser. Il sera partagé entre le Foyer Rural et la Commune.

#### SIVOS du RPI Jean Tardieu :

Nouveaux rythmes scolaires à la rentrée : Lundi/Mardi/Mercredi matin/Jeudi/Vendredi.

Les activités périscolaires seront programmées le Mardi AM et le Jeudi AM de 15h00 à 16h30.

Pour la cantine, Copt'ine envisage d'arrêter son activité et de transmettre la restauration scolaire au SIVOS.

#### 1. 7. **Questions diverses**

- Boîtes aux lettres manquantes chez certains habitants. Renseignement pris, il s'agit de résidences secondaires.
- Petits travaux à demander à l'employé communal : Remise en place du Panneau d'entrée St Hyppolite. Elaguer la végétation près du radar pédagogique.
- Achats de fournitures par les conseillers municipaux : Ceux-ci doivent être préalablement et dûment mandatés par le maire auprès des fournisseurs.
- L'Association de parents d'élèves du RPI recherche un local dans Bonnay pour stocker le matériel de la foire aux puces de l'école. Mettre des annonces dans le village.
- Accueil des nouveaux habitants : groupe de travail créé ce jour. Composé de Emmanuelle DENIS, René DUGUÉ, Jean-Guy LEBEAU, Bernard MÉTRAT,
- Représentation officielle du conseil municipal auprès du Renouveau de Saint Hyppolite assurée par Gerhard SCHNEIBEL, suppléant Bernard MÉTRAT.
- Vente de bois communaux (douglas) pour un montant de 800 € au droit de la ligne TGV. Travaux pilotés par l'ONF et réalisés par l'entreprise Brenot.

---

L'ordre du jour et les questions diverses étant épuisés, la séance est levée à 22h30

**PROCHAINE REUNION LE LUNDI 07 JUILLET 2014 à 20 HEURES 30**